



BESTUURSACADEMIE- BASISPROGRAMMA

VOOR NVA EN NVVP

VERSIE 2021

**NEDERLANDSE VERENIGING VOOR
ANESTHESIOLOGIE**

Ronald Hortensius

030 – 28 233 86

r.hortensius@anesthesiologie.nl

**NEDERLANDSE VERENIGING VOOR
PSYCHIATRIE**

Renske van Vels

06- 1105 5328

r.vanvels@nvvp.net

SCHOUTEN & NELISSEN

Luc van Hecke (trainer, coach)

Susan Verburg (adviseur incompany)

Postbus 266

5300 AG ZALTBOMMEL

0418 – 68 34 40

Adviesteam-incompany@sn.nl

Zaltbommel, 13 november 2020



Workshop 1. Strategisch besturen

Als bestuurder wil je met je bestuur een visie op de toekomst ontwikkelen. Je zoekt instrumenten om heldere keuzes te maken voor de toekomst. Zo wil je de kansen en bedreigingen van de vereniging weten en in staat zijn de vereniging te positioneren ten opzichte van de omgeving. Ook wil je in staat zijn een strategie te ontwikkelen om je visie en strategische doelen te realiseren. De basis daarvoor is kennis van de eigen vereniging: het DNA van de NVA of van de NVvP.

Je resultaten na 'Strategisch besturen':

- Je bent op de hoogte van de besturingsfilosofie van de verenigingen NVA of NVvP.
- Je hebt kennis opgedaan van de missie, visie en strategie van de NVA of NVvP..
- Je kent het organogram, de verschillende zelfstandige commissies, de bestuurscommissies en de secties en weet wie je waarvoor moet hebben binnen je netwerk.
- Je kent de strategische cyclus en weet deze uit te leggen.
- Je bent op de hoogte van het belang van de kwaliteit (visitaties, opleidingen en professionalisering) en communicatie (allianties, voorlichting en samenwerkingsverbanden) binnen de vereniging en weet daarmee een bijdrage te leveren aan *zichtbaar deskundig zijn*.
- Je kunt een SWOT-analyse toepassen op de vereniging.
- Je weet hoe strategieën in concrete acties en interventies kunnen worden uitgewerkt.

Programma

Deze workshop wordt gegeven door een trainer van Schouten & Nelissen

Groepsgrootte: maximaal 12 deelnemers.

Trainingstraject: 1 dagdeel.



Workshop 2. Constructief vergaderen en besluitvaardigheid

Als bestuurder wil je de effectiviteit van vergaderingen die je voorziet of bijwoont vergroten. Je wilt slagvaardiger optreden in vergaderingen en meer weten over vergaderprocessen en de bijbehorende aspecten. Je wilt leren hoe je effectief omgaat met lastige collega's, zodat je effectief kunt vergaderen in minder tijd.

Je wilt meer inzicht in hoe je keuzes kunt maken en deze keuzes kunt beargumenteren zodat jij als bestuurder je verantwoordelijkheid durft te nemen.

Je resultaten na 'Constructief Vergaderen en besluitvaardigheid':

- Je weet hoe je vergaderingen effectief kunt laten verlopen.
- Je hebt kennis van het opstellen van een goede agenda en fasering.
- Je kunt omgaan met lastige situaties en onverzettelijke collega's.
- Je weet in te grijpen wanneer resultaten dreigen tegen te vallen en deadlines niet behaald worden.
- Je heb zicht op soorten besluiten, is het een natuurlijk dilemma of een probleem dat opgelost kan worden.
- Je hebt kennis van besluitvormingsprocedures, beslis je alleen of beslis je samen. Wanneer je samen beslist, hoe beslis je dan: Consensus, consent, meerderheid of unanimititeit.

Programma

In deze workshop wisselen theorie en oefeningen elkaar af. Daarbij gaan we uit van de praktijksituatie bij de NVA en bij de NVvP. We zoeken steeds naar het antwoord op de vragen 'Hoe kun je de vergadering effectiever maken?' en 'Welke invloed heb jij daar op?'.

- Het openen en sluiten van de vergadering.
- Een effectieve agenda opstellen.
- De doelen en fasen in een vergadering.
- Het onderscheid tussen inhoud, procedures en proces.
- Tips over hoe je omgaat met passieve en/of onverzettelijke collega's.

Groepsgrootte: maximaal 12 deelnemers.

Trainingstraject: 1 dagdeel.



Workshop 3. Leidinggeven aan projecten

Als bestuurder ben je verantwoordelijk voor het effectief aansturen van projectgroepen en commissies. We gaan daarbij uit van het Projectmodel van beide verenigingen NVA en NVvP. Je leert resultaatgericht te werken en tussentijds te monitoren en bij te sturen. We inventariseren de hindernissen die je tegenkomt bij het aansturen van projecten. We gaan hierbij uit van praktijksituaties die bij de NVA en bij de NVvP aan de orde zijn.

Je resultaten na 'Projectmanagement basis':

- Je weet wat een project is en hoe het is opgebouwd.
- Je kent de belangrijkste concepten voor projectmanagement.
- Je weet aan de hand van welke controle mechanismen een project wordt gemanaged.
- Je weet hoe je de ontwikkeling van een project beoordelen en managen.
- Je hebt kennis van de hindernissen van projecten en commissies.

Groepsgrootte: maximaal 12 deelnemers.

Trainingstraject: 1 dagdeel.



Workshop 4. Beïnvloeden

In je rol als bestuurder zijn er regelmatig situaties waarin jij de achterban mee wilt krijgen in een bepaald standpunt, voorstel of idee. Je wilt goed op de hoogte van de verschillende belangen van de NVA of van de NVvP-leden. Je wilt meer inzicht in beïnvloedingsvaardigheden zodat je jouw overtuigingskracht kunt vergroten en andere leden in een gesprek effectief kunt beïnvloeden.

Je resultaten na 'Beïnvloeden':

- Je hebt inzicht in de verschillende belangen van de NVA of van de NVvP-leden.
- Je hebt inzicht in de verschillende beïnvloedingsstrategieën.
- Je weet hoe je jouw invloed kunt vergroten.
- Je hebt je beïnvloedingsvaardigheden aangescherpt.
- Je weet hoe je weerstand effectief kunt ombuigen.

Groepsgrootte: maximaal 12 deelnemers.

Trainingstraject: 1 dagdeel.



Workshop 5. Zelfreflectie (ONLINE)

Jezelf een spiegel voorhouden; waarom kan dat nuttig zijn? Als je je meer bewust bent van je handelen, denken en gevoelens, kun je krachtigere keuzes maken. Spiral Drives (voorheen WaardenManagement genoemd) geeft inzicht in je drijfveren en intrinsieke motivatie. Dit model is gebaseerd op het werk van de onderzoeker Clare Graves en geeft elke deelnemer feedback over zijn eigen diepere uitgangspunten.

Is er bijvoorbeeld sprake van stress op het werk dan zal de een van nature gaan structuren. Terwijl bij de ander juist creativiteit wordt aangewakkerd. Het brengt het unieke van ieder mens in kaart. Het verbeteren van je persoonlijk functioneren wordt een continu proces. Je vult vooraf een vragenlijst in en tijdens de online workshop vindt de terugkoppeling daarvan plaats.

Je resultaten na 'Zelfreflectie' zijn:

- Je krijgt inzicht je innerlijke drijfveren. Waar ga jij voor?
- Je kent je energiebalans (wat je energie geeft en wat je energie kost).
- Je kent je eigen kracht en valkuilen en bent daardoor in staat gemakkelijker keuzes te maken.
- Je weet waar je potentieel zit.
- Je maakt een kortetermijn-persoonlijk-actieplan.

Groepsgrootte: maximaal 12 deelnemers

Trainingstraject:

1. Online vragenlijst.
2. Online sessie van 1 uur met gehele groep.
3. Individuele bespreking van de rapportage.

'HET SCHIP
IS ZO STERK
ALS ZIJN
BEMANNING.'

- JAN SCHOUTEN